

Szanowni Państwo,

Zarząd Dróg Powiatowych w Rzeszowie informuje, że zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 stycznia 2022 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, w Zarządzie Dróg Powiatowych w Rzeszowie do dnia 28 lutego 2022 r. wprowadza się pracę zdalną, przy jednoczesnym zapewnieniu obsługi klientów za pośrednictwem punktu obsługi klienta znajdującego się w budynku tut. Zarządu (wejście boczne od strony wschodniej). Osoby wchodzące do budynku tut. Zarządu proszone są o zakładanie maseczki, dezynfekcję rąk oraz zachowanie wymaganej przepisami odległości od innej osoby.

Interesantów załatwiających sprawy w tut. Zarządzie w przypadku wystąpienia jakichkolwiek objawów chorobowych prosimy o nieprzychodzenie do tut. Zarządu.

Mając na względzie bezpieczeństwo interesantów oraz zminimalizowanie ryzyka rozprzestrzeniania się epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2, zachęcamy do załatwiania spraw w tut. Zarządzie bez konieczności osobistej wizyty, za pomocą:

- **kontaktu telefonicznego pod nr. tel. 17 863 61 34** (w godzinach pracy urzędu);

- **poczty tradycyjnej na adres:** Zarządu Dróg Powiatowych w Rzeszowie
ul. Budziwojska 149, 35-317 Rzeszów;

Skrzynka na listy umieszczonej na bramie Zarządu Dróg Powiatowych w Rzeszowie umożliwiającej złożenie dokumentów również poza godzinami pracy Zarządu.

- **adresu do doręczeń elektronicznych (Platforma e-PUAP** - adres skrytki na platformie epuap: zarzad-zdp/Skrytka ESP).

Aby skorzystać z formy elektronicznej, należy być posiadaczem bezpiecznego podpisu elektronicznego potwierdzonego certyfikatem kwalifikowanym lub profilu zaufanego, który to jest bezpłatnym odpowiednikiem podpisu elektronicznego. Sprawy, w których wymagane jest uiszczenie opłat, będą rozpatrywane wyłącznie po udokumentowaniu ich wniesienia.

UWAGA!!

Wszystkie dokumenty wysyłane za pomocą platformy e-PUAP oraz poczty elektronicznej muszą być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym, potwierdzonym certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym. Skan oraz zdjęcie pisma nie spełnia powyższych wymagań.

Zarząd Dróg Powiatowych w Rzeszowie wyjaśnia, że w sprawach prowadzonych w trybie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, zwanej dalej Kpa, zgodnie z art. 14 ust. 1d Kpa, pisma kierowane do organów administracji publicznej mogą być sporządzane na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej. Do opatrywania ich podpisami i pieczęciami stosuje się przepisy:

a) art. 14 § 1a Kpa - pisma utrwalone w postaci papierowej opatruje się podpisem

własnoręcznym; pisma utrwalone w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną organu administracji publicznej ze wskazaniem w treści pisma osoby opatrującej pismo pieczęcią,

b) art. 14 § 1b Kpa - sprawy mogą być załatwiane z wykorzystaniem pism generowanych automatycznie i opatrzonych kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną organu administracji publicznej. W przypadku pism generowanych automatycznie przepisów o konieczności opatrzenia pisma podpisem pracownika organu administracji publicznej nie stosuje się. Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) wnosi się na piśmie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu. Podania utrwalone w postaci elektronicznej wnosi się na adres do doręczeń elektronicznych. Jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, podania wniesione na adres poczty elektronicznej organu administracji publicznej pozostawia się bez rozpoznania (art. 63 § 1 Kpa).

Podanie powinno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres, również w przypadku złożenia podania w postaci elektronicznej, i żądanie oraz czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych (art. 63 § 2 Kpa).

Jeżeli w podaniu nie wskazano adresu wnoszącego i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, podanie pozostawia się bez rozpoznania (art. 64 § 1 Kpa).

Jeżeli podanie nie spełnia innych wymagań ustalonych w przepisach prawa, należy wezwać wnoszącego do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania (art. 64 § 2 Kpa).

Jednocześnie Zarząd Dróg Powiatowych w Rzeszowie informuje, iż w pozostałych sprawach udziela odpowiedzi na korespondencję elektroniczną (e-mail), kierowaną na adres:

zdp@zdp.rzeszow.pl

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@zdp.rzeszow.pl

Akceptowane formaty

W przypadku komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, dopuszcza się następujące formaty przesyłanych danych: .txt, .rtf, .pdf, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .xml, .pptx, .jpg, .tif, .png, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .mpeg4, .zip, .7Z, .html, XAdES, PAdEP.

Podmiot publikujący:

Zarząd Dróg Powiatowych w Rzeszowie

| | | |
|--------------------|-------------------|---------------------|
| Wytworzył: | Bogdan Kobiernik | 2020-03-13 |
| Opublikował w BIP: | Administrator BIP | 2020-03-13 11:23:00 |
| Liczba wyświetleń: | 225734 | |